



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "PIO LA TORRE"**

Via di Torrevecchia, 793 - 00168 ROMA - Tel./fax 06/6146943

E-mail: [rmic846009@istruzione.it](mailto:rmic846009@istruzione.it) PEC: [rmic846009@pec.istruzione.it](mailto:rmic846009@pec.istruzione.it)

Cod. fisc. 97197460583 – codice mecc. RMIC846009

**PROT. N. 0002430/VI.9.3**

Roma18/09/2019

**Sig.ra Stefania Farina**  
Sede "C. Pavese"  
**Docente Maria Teresa Cossu**  
Sede "I.Alpi"  
**Docente Paola Spalviere**  
Sede "H.C.Anderse"  
**Docente Rosita Lirosi**  
Sede "San Nicola"  
**Docente Casamenti Chiara**  
Sede "C. Ranaldi"  
**e p. c. al RLS Andrea Pizzuti**

**OGGETTO:** Nomina di addetto alla squadra di primo soccorso ai sensi del D.L.vo 81/08

Il sottoscritto Giulio Silvestro Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo "Pio La Torre" in ottemperanza agli articoli: art. 18) c.1 - b) e art. 45) del D.L.vo citato

**NOMINA**

Le S.S. V.V. come addetti alla Squadra Primo soccorso. In base a tale incarico le S.S. V.V. cureranno:

- La chiamata del soccorso sanitario in caso di infortunio che necessiti ospedalizzazione o verifica.
- La verifica della corretta ubicazione della cassetta di primo soccorso, che deve essere sempre in luogo facilmente accessibile e segnalato.
- Il controllo, con frequenza settimanale, dell'integrità delle cassette di primo soccorso, segnalando alla Direzione l'elenco dei materiali da ripristinare. Si allega l'elenco dei materiali previsti ai sensi del D.M. 388/03.
- I primi soccorsi alle persone infortunate, assicurandosi la collaborazione dei servizi sanitari di emergenza (Pronto Soccorso dell'Ospedale più vicino, Ambulanza, Polizia di Stato), fornendo loro il supporto necessario alle operazioni di intervento anche durante le esercitazioni.
- L'assistenza ad eventuali alunni o presenti diversamente abili in attesa di soccorso ospedalizzazione in caso di emergenza o durante le esercitazioni.

Le verifiche dovranno essere riportate sul Registro dei Controlli Periodici; in alternativa basterà allegare una copia della segnalazione al personale di segreteria.

La mancata adempimento degli incarichi suddetti è sanzionabile per legge dal datore di lavoro.

La presente nomina è valida sino alla permanenza in servizio delle SSSL.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Giulio Silvestro

**ALLEGATO: CONTENUTO MINIMO DELLA CASSETTA DI PRIMO SOCCORSO:**

Guanti sterili monouso (2 paia).

Flacone di soluzione cutanea di iodopovidone al 10% di iodio da 125 ml (1).

Flacone di soluzione fisiologica (sodio cloruro 0,9%) da 250 ml (1).  
Compresse di garza sterile 18 x 40 in buste singole (1).  
Compresse di garza sterile 10 x 10 in buste singole (3).  
Pinzette da medicazione sterili monouso (1).  
Confezione di cotone idrofilo (1).  
Confezione di cerotti di varie misure pronti all'uso (1).  
Rotolo di cerotto alto cm 2,5 (1).  
Rotolo di benda orlata alta cm 10 (1).  
Un paio di forbici (1).  
Un laccio emostatico (1).  
Confezione di ghiaccio pronto uso (1).  
Sacchetti monouso per la raccolta di rifiuti sanitari (1).  
Sfigmomanometro.  
Istruzioni sull'utilizzo dei suddetti presidi per prestare i primi soccorsi in attesa del 112.